

ПРИНЯТО:  
Педагогическим Советом школы  
(Протокол №3 от 10.01.2017 г.)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы:  
Рыжикова Н.М.

---

Приказ №О-39/2 от 30.03.2017г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ВХОДНОМ КОНТРОЛЕ В ШКОЛЕ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Входной контроль является составляющей частью внутришкольного контроля и проводится во 2-11 классах в начале учебного года, на второй-третьей неделе учебных занятий по графику.

1.2. Целью входного контроля является проверка состояния знаний, умений, навыков учащихся по изученному в предыдущем учебном году учебному материалу по предмету и определение пути ликвидации пробелов в знаниях.

### **2. СОДЕРЖАНИЕ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ**

2.1. Содержание входного контроля определяется содержанием государственных образовательных стандартов по учебным предметам в школе. Это позволяет определить уровень предметных, метапредметных результатов, необходимый для продолжения обучения. Метапредметные результаты включают совокупность регулятивных познавательных и коммуникативных универсальных предметных действий, степень усвоения учащимися базовых умений и навыков по учебному предмету.

2.2. Содержание входного контроля в профильных группах позволяет определить актуальный уровень как базовых навыков, так и навыков, обеспеченных содержанием профильного обучения.

### **3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ**

3.1. Формами входного контроля могут быть: диктант, контрольная работа, тест, письменный ответ на вопросы. Во 2-4 классах по чтению считать комплексную отметку техники чтения (темп чтения, способ чтения, осознанность, правильность и выразительность).

3.2. Формы входного контроля определяет учитель-предметник.

3.3. Время, отводимое на проведение входного контроля, от 20 до 45 минут.

3.4. В каждом МО создается банк заданий входного контроля для всех параллелей с учётом требований, изложенных в данном положении.

#### **4. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ**

4.1. Результаты входного контроля оцениваются по системе оценивания образовательных результатов, выбранной учителем.

4.2. Результаты входного контроля по классам оформляются классными руководителями и учителями-предметниками по своему предмету в сводной ведомости «Итоги входного контроля» (Приложение 1). Учителя - предметники записывают списочный состав класса, название предмета, а также фамилия учителя. Выставляют отметки по результатам входного контроля, итоговые отметки за предыдущий учебный год, определяют степень устойчивости знаний, прописывают в % качество знаний по предмету по итогам прошлого учебного года и по результатам входного контроля.

4.4. Уровень актуальных знаний по итогам входного контроля сравнивается с качеством обученности по предмету по итогам предыдущего учебного года.

4.5. Для проведения анализа входного контроля учителя-предметники составляют Справки в которых помимо статистических данных, указывают типичные ошибки учащихся, намечают план ликвидации пробелов в предметных, метапредметных знаниях учащихся (Приложение 2).

4.6. По итогам проведенного анализа отмечаются учащиеся с устойчивыми, относительно устойчивыми и неустойчивыми знаниями. Критериями оценки устойчивости знаний являются совпадение отметки за год с отметкой по результатам входного контроля. Расхождение в один балл - относительно устойчивые знания, в два балла - неустойчивые знания. Если отметка за входной контроль выше годовой, то следует рассматривать знания учащихся как устойчивые.

4.7. Результаты входного контроля анализируются на заседаниях МО.

4.8. Работа учителей-предметников по пробелам в знаниях учащихся, выявленных входным контролем, отслеживается в течение всего учебного года и периодически заслушивается на заседаниях МО.

